

Бюджетное учреждение
профессионального
образования Ханты-
Мансийского автономного
округа – Югры
«Нижневартовский социально-
гуманитарный колледж»

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № **34** от **14.12.2023**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
БУ «Нижневартовский социально-
гуманитарный колледж»

С.Л. Гурьева
Приказ № 10/05-ОД-2 от 09.01.2024

Принято на заседании
профсоюзного комитета колледжа
протокол № **14** от **11.12.2023**

ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА В БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в бюджетном учреждении профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж» (далее – *Правила, колледж*) разработаны на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
- закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 декабря 2010 года № 225-оз «Об управлении и о распоряжении имуществом, находящимся в государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;
- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югра от 27 июня 2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и в

государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участников) которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра» (с изменениями и дополнениями);

- распоряжение Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 сентября 2014 года №531-рп «О Типовом положении о конфликте интересов работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра».

- постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 февраля 2014 года N 15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также работниками организаций, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

- распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 августа 2014 года 448-рп «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»;

- распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 ноября 2014 года N 607-рп «Типовые правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»;

- Положение о конфликте интересов работников бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж».

1.2. Настоящие Правила определяют требования для работников колледжа к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства.

1.3. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников колледжа вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.4. Любой гражданин, поступающий на работу в колледж, в

обязательном порядке знакомится с настоящими Правилами (в рамках нормы статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации)

1.5. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.

II. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, автономного округа, настоящих Правил, локальных нормативных актов организации;

- быть вручены и оказаны только от имени организации.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- создавать репутационный риск для организации или ее работников.

2.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать 3 (три) тысячи рублей.

III. Получение работниками организации деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства

3.1. Работники колледжа могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, автономного округа, настоящим Правилам, локальным нормативным актам колледжа.

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартровский социально-гуманитарный колледж».

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или

знаков делового гостеприимства работник колледжа обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо колледжа, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов колледжа.

3.4. Работникам колледжа запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения торгов, деловых переговоров, в ходе проведения и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время организации и проведения приемной кампании колледжа, во время организации и проведения любых форм промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.5. Работник колледжа, получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом и сдать деловой подарок в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 февраля 2014 года №15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также работниками организаций, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила принимаются как локальный нормативный акт колледжа, утверждаются распорядительным актом директора колледжа и вступают в силу со дня введения их в действие приказом.

4.2. После вступления в силу настоящих Правил обязательным является ознакомление с ними всех работников колледжа, а также граждан, принимаемых на работу в колледж.

4.3. Срок действия настоящих Правил не ограничен. Настоящие Правила действуют до принятия новых Правил.

4.4. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в соответствии с наличием изменений в действующем законодательстве и утверждаются распорядительным актом директора колледжа.